



CHERUBINI
CONSERVATORIO DI MUSICA
FIRENZE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2 LAVORATORI CON PROFILO PROFESSIONALE COADIUTORE – AREA I – CCNL "Istruzione e Ricerca" 2016-2018 del 19 aprile 2018 sezione AFAM, PRESSO IL CONSERVATORIO DI MUSICA LUIGI CHERUBINI DI FIRENZE

Verbale n.1

Il giorno 21 Ottobre 2021, alle ore 14,00 presso l'Ufficio del Direttore Amministrativo del Conservatorio di Firenze si é riunita la Commissione nominata con atto del 19/10/2021 prot. 5371, così formata:

Dott.ssa Rachele Giudiceandrea, direttore amministrativo f.f., presidente;

Sig.ra Valentina Cricri, Assistente Area II, componente, segretario verbalizzante;

Sig.ra Silvia Ermini, Coadiutore Area I, componente.

La Commissione visto il Bando del 19/9/2021 prot. 4765, considerato che in data 19/10/2021 sono stati convocati i primi quattro candidati della graduatoria definitiva, pubblicata, in pari data, sul sito del Conservatorio, procede a definire le modalità di svolgimento della prova selettiva.

A tale proposito la Commissione predispone 9 schede, denominate prova 1,2,3,4,5,6,7,8 e 9 in numero doppio rispetto ai candidati convocati ed allegate al presente verbale sotto la lettera A).

Ogni scheda contiene 4 domande di cultura generale, di pari difficoltà. Alle risposte alle domande di cultura generale sarà attribuito il seguente punteggio: 1 punto risposta esatta, 0 punti risposta non data, -1 risposta errata.

Ciascun candidato sarà giudicato idoneo o non idoneo, senza attribuzione di alcun punteggio finale a seguito di valutazione positiva complessiva dell'espletamento della prova.

Ogni scheda viene inserita in una busta, sigillata, e vidimata sui lembi dai componenti della Commissione, con su scritto prova n.1, prova n.2, prova n.3, prova n. 4, prova n. 5, prova n. 6, prova n. 7, prova n. 8, prova n. 9.

Ogni candidato una volta scelta la busta ed aperta, procederà dinanzi alla Commissione a leggere le domande ed a rispondere alle stesse. Successivamente si darà seguito alla prova teorico – pratica.

I lavori della Commissione si chiudono alle ore 14:10.

Letto confermato e sottoscritto

Dott.ssa Rachele Giudiceandrea _____

Valentina Cricri _____

Silvia Ermini _____



CHERUBINI
CONSERVATORIO DI MUSICA
FIRENZE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2 LAVORATORI CON PROFILO PROFESSIONALE COADIUTORE - AREA I - CCNL "Istruzione e Ricerca" 2016-2018 del 19 aprile 2018 sezione AFAM, PRESSO IL CONSERVATORIO DI MUSICA LUIGI CHERUBINI DI FIRENZE

Verbale n.2

Il giorno 21 Ottobre 2021, alle ore 14,10 presso l'Ufficio del Direttore Amministrativo del Conservatorio di Firenze si é riunita la Commissione nominata con atto del 19/10/2021 prot. 5371, così formata:

Dott.ssa Rachele Giudiceandrea, direttore amministrativo f.f., presidente;

Sig.ra Valentina Cricri, Assistente Area II, componente, segretario verbalizzante;

Sig.ra Silvia Ermini, Coadiutore Area I, componente.

La Commissione procede all'esame dei candidati.

Viene introdotta il Sig. CRESCENZI ALFONSO, C.I. AX6287798. La Commissione procede ad illustrare le modalità di svolgimento della selezione e ad un breve colloquio in cui informa la candidata della sede di servizio, dell'orario di lavoro e delle mansioni da svolgere. Il Sig. CRESCENZI ALFONSO sceglie la busta prova n. 8 (allegato B), apre e procede a leggere e rispondere alle domande. Risponde esattamente a n. 4 domande su n. 4. Esaurite le domande, la Commissione si sposta nell'Ufficio di acquisizione beni e servizi e chiede alla candidata di elencare le operazioni di riordino dello stesso. Successivamente la Commissione si sposta nell'Aula 13 e chiede alla candidata di riordinare. Insieme al componente Silvia Ermini la candidata raggiunge il centralino, dove le viene spiegato il corretto funzionamento dello stesso. La componente Valentina Cricri dà istruzioni per effettuare una chiamata. Terminata la prova il Sig. CRESCENZI ALFONSO viene congedato.

La Commissione, dopo breve discussione, all'unanimità, concorda che il Sig. CRESCENZI ALFONSO possiede i requisiti richiesti per espletare la mansione oggetto della selezione.

Il candidato è idoneo.

Viene introdotta la Sig.ra MARRAFFA LUCREZIA, C.I. AT5321491. La Commissione procede ad illustrare le modalità di svolgimento della selezione e ad un breve colloquio in cui informa la candidata della sede di servizio, dell'orario di lavoro e delle mansioni da svolgere. La Sig.ra MARRAFFA LUCREZIA sceglie la busta prova n. 9 (allegato C), apre e procede a leggere e rispondere alle domande. Risponde esattamente a n. 2 domande su n. 4. Esaurite le domande, la Commissione si sposta nell'Ufficio del Direttore di Ragioneria e chiede alla candidata di elencare le operazioni di riordino dello stesso. Successivamente la Commissione si sposta nell'Aula 13 e chiede alla candidata di riordinare. Insieme al componente Silvia Ermini la candidata raggiunge il centralino, dove le viene spiegato il corretto funzionamento dello stesso. La componente Valentina Cricri dà istruzioni per effettuare una chiamata. Terminata la prova la sig.ra MARRAFFA LUCREZIA viene congedata.

La Commissione, dopo breve discussione, all'unanimità, concorda che la sig.ra MARRAFFA LUCREZIA possiede i requisiti richiesti per espletare la mansione oggetto della selezione.

Piazza delle Belle Arti, 2 - 50122 Firenze

telefono: +39 055 298 9311 - fax: +39 055 239 6785

www.consfi.it



CHERUBINI

CONSERVATORIO DI MUSICA
FIRENZE

La candidata è idonea.

La Commissione accerta l'assenza della candidata Sig.ra MERELLA SANDRA.

Viene introdotta il Sig. BENETTI LUCA ANDREA, Patente n. U1H131687L. La Commissione procede ad illustrare le modalità di svolgimento della selezione e ad un breve colloquio in cui informa la candidata della sede di servizio, dell'orario di lavoro e delle mansioni da svolgere. Il Sig. BENETTI LUCA ANDREA sceglie la busta prova n. 7 (allegato D), apre e procede a leggere e rispondere alle domande. Risponde esattamente a n. 4 domande su n. 4. Esaurite le domande, la Commissione si sposta nell'Ufficio di Presidenza e chiede alla candidata di elencare le operazioni di riordino dello stesso. Successivamente la Commissione si sposta nell'Aula 13 e chiede alla candidata di riordinare. Insieme al componente Silvia Ermini la candidata raggiunge il centralino, dove le viene spiegato il corretto funzionamento dello stesso. La componente Valentina Cricri dà istruzioni per effettuare una chiamata. Terminata la prova il Sig. BENETTI LUCA ANDREA viene congedato.

La Commissione, dopo breve discussione, all'unanimità, concorda che il Sig. BENETTI LUCA ANDREA possiede i requisiti richiesti per espletare la mansione oggetto della selezione.

Il candidato è idoneo.

A questo punto la Commissione approva la graduatoria dei candidati risultati idonei come di seguito:

N.	COGNOME	NOME	RISULTATO
1	BENETTI	LUCA ANDREA	IDONEO
2	CRESCENZI	ALFONSO	IDONEO
3	MARRAFFA	LUCREZIA	IDONEA

La Commissione trasmette all'Ufficio competente per gli adempimenti di rito. I lavori si chiudono alle ore 16:40.

Letto confermato e sottoscritto

Dott.ssa Rachele Giudiceandrea

Valentina Cricri

Silvia Ermini