



CHERUBINI
CONSERVATORIO DI MUSICA
FIRENZE

DIRETTORE

**BANDO PER LE ATTIVITÀ A TEMPO PARZIALE DEGLI STUDENTI
RISERVATO AGLI STUDENTI ISCRITTI AL CONSERVATORIO “L. CHERUBINI”
ANNO ACCADEMICO 2024/2025**

IL DIRETTORE

- VISTA la Legge 2 dicembre 1991, n. 390 “Norme sul diritto agli studi universitari”;
- VISTO il D.P.C.M. 30 aprile 1997 “Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi dell’art. 4 della Legge 2 dicembre 1991, n. 390”;
- VISTO l’art. 6 della Legge 21 dicembre 1999 n. 508 che stabilisce che agli studenti dei Conservatori di Musica si applicano le disposizioni per il diritto allo studio di cui alla Legge 2 dicembre 1991 n. 390;
- VISTO l’art. 2 del D.P.C.M. del 9 aprile 2001 che stabilisce che i Conservatori di Musica, ove realizzino altri interventi e servizi non destinati alla generalità degli studenti, possono determinare autonomamente i requisiti di ammissione relativi al merito, alla condizione economica nonché i criteri per la definizione delle graduatorie;
- VISTO l’art. 2, comma 1, lett d), del D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 che stabilisce che i Conservatori di Musica disciplinano la realizzazione degli interventi di propria competenza per il diritto allo studio;
- VISTO il D. lgs. 29 marzo 2012 n. 68, di revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall’articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6;
- VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica Luigi Cherubini, approvato con decreto del Direttore Generale n. 950 del 15 maggio 2019 ed emanato dal Presidente del Conservatorio il 22 maggio 2019, prot. 2676/2019;
- VISTI i progetti approvati dal Consiglio Accademico per l’anno accademico;
- ATTESO il carattere prioritario della collaborazione di cui trattasi;
- NELLE MORE dell’emanazione dello specifico Regolamento di collaborazione degli studenti

DISPONE

L’emanazione del seguente Bando:

Bando per le attività a tempo parziale degli studenti per l’anno accademico 2024/2025 per le attività orchestrali per la scuola di Direzione d’orchestra e produzione artistica e di supporto alle attività didattiche per la scuola di Direzione d’Orchestra, Formazione orchestrale, Assistenti per attività di Produzione

IL DIRETTORE

Piazza delle Belle Arti, 2 - 50122 Firenze
telefono: +39 055 298 9311 – fax: +39 055 239 6785
direttore@consfi.it - www.consfi.it



Art. 1 - Oggetto della selezione

1. È indetto, per l'anno accademico 2024/2025, un bando di selezione per la formazione di graduatorie annuali volte all'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo parziale degli studenti per l'attività di orchestrali per la Scuola di Direzione d'orchestra e attività di produzione artistica e di supporto alle attività didattiche per la scuola di Direzione d'Orchestra, Formazione orchestrale, Assistenti per attività di Produzione.

Il numero delle collaborazioni destinate agli studenti iscritti ai percorsi formativi (Triennio e Biennio) del Cherubini, è determinato secondo la distribuzione riportata nella seguente tabella:

ATTIVITÀ		N° massimo di studenti	Ore totali
A	Orchestrale per la Scuola di Direzione d'orchestra e attività di produzione artistica	50	In base alla programmazione di produzione, fino ad un massimo di 200 ore per ogni studente
B	Supporto alle attività didattiche per la scuola di Direzione d'Orchestra, Formazione orchestrale, Assistenti per attività di Produzione	7	800 (In base alla programmazione di produzione, fino ad un massimo di 200 ore per ogni studente)

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione alla selezione

1. Possono partecipare al presente concorso gli studenti italiani e stranieri iscritti a tempo pieno presso il Conservatorio per l'a.a. 2024/2025 ai corsi di II livello, ed agli anni successivi al primo dei corsi di I livello.

2. Gli studenti iscritti ai corsi sopra specificati possono concorrere all'ammissione della selezione fino ad un anno oltre la durata dei corsi stessi, così come previsto dai rispettivi ordinamenti didattici.

3. Al fine di valutare il numero di anni di iscrizione si tiene conto dell'anno di prima immatricolazione, anche se avvenuta presso altro Istituto o altro corso di studi, fatta salva un'eventuale rinuncia agli studi.

4. Per essere ammessi alla selezione gli studenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di merito:

- a) Essere iscritti al corso di primo livello (Triennio) ed aver maturato entro il 10 agosto:
 - 25 crediti, per il secondo anno;
 - 80 crediti, per il terzo anno;



- 135 crediti, per l'ulteriore anno.

Qualora lo studente non abbia conseguito il numero minimo di crediti sopra indicato potrà utilizzare, in aggiunta ai crediti effettivamente conseguiti, un bonus di:

- 5 crediti, per il secondo anno;
- 12 crediti, per il terzo anno;
- 15 crediti, per l'ulteriore anno.

b) Essere iscritti al corso di secondo livello ed aver maturato, entro il 10 agosto dell'ultimo anno d'iscrizione al diploma di I livello, almeno 135 crediti. Se iscritti al secondo anno devono aver maturato 30 crediti entro il 10 agosto, indipendentemente dalla data di iscrizione.

Art. 3 - Modalità di accesso per studenti in mobilità Europea

1. Possono presentare domanda gli studenti iscritti al programma di mobilità ERASMUS. Gli studenti interessati dovranno essere in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.
2. La domanda di partecipazione alle attività part-time studenti dovrà essere presentata entro i primi tre mesi dalla data di attivazione della borsa di mobilità. La graduatoria sarà redatta, secondo gli stessi criteri di merito e di esclusione per la formulazione della graduatoria di cui all'art. 5, entro il mese di gennaio di ogni anno e sarà aggiornata entro il mese di giugno di ogni anno a cura del Servizio Relazioni Internazionali.

Art. 4 - Corrispettivo

1. Il corrispettivo orario per le suddette attività è pari a € 12,00 (euro dodici) per le attività di tipologia A; € 10,00 (euro dieci) per le attività di tipologia B ed è esente da imposte ai sensi dell'art. 13 della Legge 02/12/1991 n. 390.
2. Il corrispettivo, per le attività di tipologia A, sarà erogato alla fine di ogni produzione, mentre quello di cui alla tipologia B in una unica soluzione al termine dell'attività, entrambi in funzione del numero delle ore effettivamente svolte e previa presentazione di una dichiarazione, rilasciata dal responsabile della struttura presso la quale l'attività si è svolta, che attesti lo svolgimento con esito positivo della stessa e il numero di ore effettuate. La modulistica, compilata in tutte le sue parti, dovrà essere trasmessa tramite PEO all'indirizzo servizi.produzione@consfi.it

Art. 5 - Modalità e termini di presentazione della domanda

1. Gli studenti avranno la possibilità di partecipare al massimo a 2 diverse selezioni: le ore non potranno superare un totale complessivo di 200 ore.
2. Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, secondo lo schema di cui al Modello A, devono pervenire **entro le 13:00 del 12 dicembre 2024**.
3. La domanda deve essere inoltrata all'indirizzo: ufficio.affaristituzionali@consfi.it con il seguente oggetto: "Bando 2024/2025 per le attività a tempo parziale degli studenti". Saranno accettati esclusivamente file in formato pdf.



4. I candidati con disabilità o DSA, ai sensi della Legge n.104/92 e n.170/10, nella domanda di partecipazione potranno fare richiesta degli ausili necessari e/o di tempo aggiuntivo per lo svolgimento delle prove.
5. Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere comunicata al Conservatorio di Musica “Luigi Cherubini” di Firenze, P.zza delle Belle Arti, 2 – 50122 Firenze – Italia.
6. Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per eventuali comunicazioni non pervenute al candidato se questi non ha provveduto a comunicare tempestivamente l'eventuale variazione di domicilio.
7. Ai sensi dell'art. 3, punto 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.
8. Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda:
 - a) **curriculum vitae et studiorum;**
 - b) **copia del documento di identità in corso di validità;**
 - c) **programma musicale di audizione (Orchestra per la Scuola di Direzione d'orchestra)**

La mancata sottoscrizione della domanda comporta il rigetto della domanda.

Art. 6 - Modalità di svolgimento

1. Lo studente assegnatario di una delle borse in oggetto, si impegna a svolgere le ore di collaborazione sulla base delle indicazioni concordate con i rispettivi responsabili e a firmare i relativi registri delle presenze. La durata della collaborazione è fissata in non più di 200 ore per ciascun anno accademico, articolate anche in moduli orari da definire in base alla programmazione dell'attività. Le attività dovranno concludersi entro il 31 ottobre 2025, con possibilità di deroga entro il 31 dicembre 2025.
2. Le attività di collaborazione dovranno essere articolate in modo da assicurare la piena compatibilità con gli impegni didattici dello studente.
3. L'affidamento della collaborazione di cui al presente bando potrà non essere assegnato per ulteriori insindacabili determinazioni del Consiglio di Amministrazione.
4. Per la scuola di Direzione d'Orchestra e la Produzione Orchestrale gli organici saranno di tre tipologie differenti, come segue. Sono pertanto ammessi a selezione i seguenti strumenti:
 - Orchestra Sinfonica (2 flauti, 2 oboi, 2 clarinetti, 2 fagotti, 4 corni, 2 trombe, 3 tromboni, timpani e percussioni, arpa, archi (18 violini – 5 viole – 4 violoncelli – 3 contrabbassi);
 - Orchestra ad organico ridotto (massimo 23 elementi);
 - Orchestra d'archi;
5. I periodi indicativi di attività del 2025 saranno articolati come segue. La Direzione si riserva di apportare lievi variazioni al calendario comunicando nei tempi congrui per agevolare la partecipazione degli studenti.



- I periodo: 24 febbraio – 1 marzo**
II periodo: fine maggio – inizio giugno
III periodo: fine giugno – inizio luglio
IV periodo: fine settembre – inizio ottobre
V periodo: fine ottobre – inizio novembre

Art. 7 - Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice è composta da almeno tre membri, ha la piena responsabilità del corretto svolgimento delle procedure di selezione, con particolare riferimento alla corretta assegnazione dei punteggi nonché alla corretta stesura dei verbali di concorso.

Art. 8 - Modalità di selezione e graduatoria

1. Per ciascuna attività saranno formulate, con apposito provvedimento del Direttore, graduatorie specifiche redatte secondo i seguenti criteri:

- a) maggior punteggio ottenuto alla prova pratica o colloquio;
- b) a parità di punteggio ottenuto:
 - maggior valore di merito, calcolato in base al numero dei crediti maturati eccedenti il numero previsto per l'accesso al bando;
 - minor valore dell'ISEE per il diritto allo studio universitario.

2. La Commissione esaminatrice procede alla valutazione dei candidati al Bando attribuendo un punteggio mediante un'audizione musicale o un colloquio sulla base dei seguenti criteri:

AMBITI DI SELEZIONE:

Supporto alle attività didattiche per la scuola di Direzione d'Orchestra, Formazione orchestrale e attività di produzione, Assistenza organizzativa in occasione di eventi n. massimo di 7 studenti, n. massimo di 800 ore totali da suddividere secondo le esigenze delle singole ripartizioni

Tipo di valutazione: colloquio

Data e sede della valutazione: **14 gennaio 2025, Sede Centrale, ore 9.30**

Ripartizione: 1 studente per la Scuola di Direzione d'orchestra; 1 studente per Formazione orchestrale; 5 studenti per assistenza organizzativa eventi.

Argomenti:

- Competenze linguistiche;
- Competenze dell'uso dei sistemi informatici;
- Competenze della struttura organizzativa della didattica.

Commissione:

Presidente: prof. Fernando Scafati, Delegato alla produzione
Prof.ssa Elisabetta Sepe, docente di Pratica pianistica
Chandra Ughi, funzionario area Produzione Artistica



CHERUBINI

CONSERVATORIO DI MUSICA
FIRENZE

DIRETTORE

Orchestrale per la scuola di Direzione d'orchestra e produzione artistica, n. 50 studenti, n. 200 ore al massimo;

Tipo di valutazione: audizione con programma libero di durata di massimo 10 minuti, con o senza pianoforte (l'organizzazione non fornirà il pianista accompagnatore).

Data e sede della valutazione: **13 gennaio 2025 dalle ore 9.00, Sala del Buonomore Sede Centrale**

Commissione:

Prof. Giovanni Pucciarmati, Presidente

Prof. Franco Barbucci, docente di Violino - componente

Prof. Simone Bensi, docente di Oboe - componente

Prof. Giuseppe Lanzetta, docente di Esercitazioni orchestrali - componente

Prof. Alessandro Pinzauti, docente di Direzione d'orchestra – componente

3. La Commissione assegna complessivamente un massimo di 30 punti di valutazione per il colloquio o per la prova pratica.

4. I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità personale. I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova pratica nel giorno fissato sono automaticamente dichiarati decaduti dalla selezione.

5. Il Conservatorio "Luigi Cherubini" non prevede il rimborso di nessuna spesa sostenuta dai candidati per la partecipazione alle prove.

6. Al termine di tutte le sedute relative alla prova pratica, la Commissione compila un elenco di tutti i candidati esaminati, con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato nella valutazione della prova stessa.

Art. 9 - Formulazione della Graduatoria

1. La Commissione formulerà le graduatorie provvisorie dei candidati idonei che saranno pubblicate sul sito istituzionale del Conservatorio. Le predette graduatorie diventeranno definitive, trascorsi cinque giorni dalla pubblicazione, in assenza dei reclami di cui all'art. 10.

Art. 10 - Reclami e ricorsi

1. Contro gli atti del procedimento di formulazione della graduatoria provvisoria di cui al presente bando è ammesso reclamo in carta semplice alla Commissione, entro il termine di perentorio di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

2. Resta ferma l'impugnabilità degli atti davanti al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana.

Art. 11 - Assegnazioni delle attività a tempo parziale, accettazione e sostituzioni

1. L'Amministrazione assegnerà gli studenti utilmente collocati nelle graduatorie alle strutture impegnate nello svolgimento delle attività.

IL DIRETTORE

Piazza delle Belle Arti, 2 - 50122 Firenze

telefono: +39 055 298 9311 – fax: +39 055 239 6785

direttore@consfi.it - www.consfi.it



2. I vincitori dovranno formalizzare l'accettazione dell'attività entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo che verrà inviato via mail, da restituire in formato PDF alla mail servizi.produzione@consfi.it

3. In caso di rinuncia totale o parziale da parte di uno dei vincitori, si procederà ad altra assegnazione attingendo alla stessa graduatoria del rinunciatario. Allo studente chiamato in sostituzione sarà resa nota, unicamente attraverso la mail indicata al momento dell'iscrizione, l'assegnazione dell'attività; l'accettazione dovrà pervenire entro 5 giorni, pena decadenza, attraverso la sottoscrizione del modulo di cui al precedente punto 3.

Art. 12 - Incompatibilità

1. La borsa di studio non potrà essere cumulata con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti. La borsa di studio non è compatibile con il reddito derivante dallo svolgimento di attività lavorativa.

Art. 13 - Revoca dell'incarico

1. Nelle ipotesi di irregolarità o inidoneità dello studente che si verifichino o si manifestino nello svolgimento della collaborazione segnalate dal responsabile del servizio o della struttura, il Direttore può procedere con provvedimento motivato:

- a) alla sospensione della collaborazione;
- b) alla revoca dell'incarico.

Art. 14 – Autotutela

1. Il Conservatorio di Musica “L. Cherubini” di Firenze si riserva la facoltà di revocare il presente bando ovvero di sospendere o non procedere al conferimento dell'incarico, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Art. 15 - Trattamento dati personali

1. I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando saranno trattati nel rispetto del diritto alla protezione dei dati personali e dei diritti alla tutela della riservatezza e dell'identità personale, di cui al GDPR - Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101. I dati saranno trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente bando.

2. Il Conservatorio è il titolare dei dati personali forniti dai candidati, il responsabile del trattamento è la Reggiani Consulting di Bolzano.

Art.16 - Responsabile del procedimento



CHERUBINI

CONSERVATORIO DI MUSICA
FIRENZE

DIRETTORE

1. Ai sensi della legge 241/90, il Responsabile del Procedimento è il Direttore Amministrativo del Conservatorio.

Art. 17 - Pubblicazione

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del Conservatorio di Musica di Firenze.

Art. 18 – Foro Competente

Per qualsiasi controversia inerente al contenuto del presente bando, è indicato quale Foro territorialmente competente il Tribunale di Firenze.

Firenze, 26 novembre 2024

IL DIRETTORE

Prof. Giovanni Pucciarmati

IL DIRETTORE

Piazza delle Belle Arti, 2 - 50122 Firenze

telefono: +39 055 298 9311 – fax: +39 055 239 6785

direttore@consfi.it - www.consfi.it

Modello A - Domanda di partecipazione

**Bando per le attività a tempo parziale degli studenti
RISERVATO AGLI STUDENTI ISCRITTI AL CONSERVATORIO “LUIGI CHERUBINI”
ANNO ACCADEMICO 2024/2025**

Al Conservatorio di Musica “L. Cherubini”, Firenze

IL/La Sottoscritto/a

COGNOME			
NOME			
NATO/A			
PROVINCIA	CAP	CITTADINANZA	
NAZIONALITA'			
RESIDENTE IN VIA			
CITTA'		CAP	
CODICE FISCALE			

Il sottoscritto richiede che ogni comunicazione riguardo la presente selezione sia inviata:

TELEFONO		CELLULARE	
E-MAIL			
ISCRITTO AL CORSO DI:		ANNO DI CORSO	

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per l'assegnazione delle seguenti attività (max 2 attività per un totale di 200 ore):

1:	
2:	

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1. curriculum vitae et studiorum;
2. il programma musicale scelto per l'audizione;
3. copia del documento di identità in corso di validità.

Dichiara di essere studente con disabilità _____ con DSA _____

Luogo _____ Data _____

Firma _____

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – Bando per le attività a tempo parziale degli studenti

A TAL FINE, CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445, PER LE IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI IVI INDICATE, DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL CITATO D.P.R. N. 445/2000:

ALLEGATO 1 - Curriculum vitae et studiorum

Nome e Cognome	

IL DIRETTORE

Piazza delle Belle Arti, 2 - 50122 Firenze

telefono: +39 055 298 9311 – fax: +39 055 239 6785

direttore@consfi.it - www.consfi.it

**ALLEGATO 2 - Programma per l'audizione musicale
(DURATA DI ALMENO 10 MINUTI)**

STRUMENTO	
------------------	--

N.	TITOLO	DURATA
1		
2		
3		
4		