



CHERUBINI  
CONSERVATORIO DI MUSICA  
FIRENZE

Firenze, 26/01/2024

# PROGRAMMA ERASMUS+

## SCAMBI INTERNAZIONALI - PROGRAMMA EUROPEO

### 1) Programma di mobilità internazionale per gli studenti e tirocinanti (*traineeship*)

#### Anno accademico 2024-2025

Si comunica agli studenti di questo Conservatorio che anche per quest'anno accademico è attivo il programma europeo *ERASMUS+*, che prevede la mobilità studentesca con Istituti partner, per un periodo compreso tra 3 e 12 mesi con decorrenza non prima del 01/08/2024 e da concludersi non oltre il 30/09/2025, termine del finanziamento europeo.

Le candidature sono di due tipi:

- per motivi di **studio** (lo studente riceve crediti che vengono completamente riconosciuti al suo ritorno per un minimo di 15 crediti per 3 mesi di mobilità, 30 per sei mesi, 60 per una annualità completa) per la quale è necessaria la sottoscrizione di un *Learning agreement for studies*;
- per **tirocinio/traineeship** (lo studente riceve pochi o zero crediti, svolge una attività maggiormente incentrata allo sviluppo di capacità relative all'assistenza di un docente, all'apprendimento dei metodi di insegnamento, alla collaborazione per lo svolgimento di attività didattiche o di produzioni, alla ricerca bibliografica, etc.) per la quale è necessaria la sottoscrizione di un *Learning agreement for traineeship*.

Le **candidature** dovranno essere presentate entro e non oltre **lunedì 13 febbraio 2024 alle ore 22,00**

inviando un messaggio **ESCLUSIVAMENTE PER EMAIL** all'indirizzo: [erasmus@consfi.it](mailto:erasmus@consfi.it)

indicando nell'oggetto la seguente dicitura:

**Candidatura Erasmus 2024-2025** seguito dal cognome dello studente.

Le candidature presentate in ritardo non saranno prese in considerazione!

Gli studenti dovranno fornire le seguenti informazioni:

- nome e cognome, matricola, tipo di candidatura scelta (studio o tirocinio/traineeship)
- corso di studi e anno d'iscrizione previsto presso il Conservatorio Cherubini nell'a.a.2024-25 (eventualmente "fuori-corso" nel caso dell'ultimo anno del biennio nel 2023-24): per le sole traineeship è possibile partecipare per 12 mesi dopo il diploma.
- indicazione delle tre sedi scelte dalla lista delle istituzioni partner
- periodo di mobilità e durata (numero di mensilità)

Tra il 21 e il 28 febbraio il coordinatore Erasmus invierà ad ogni candidato le procedure per la definizione della propria candidatura.

I Conservatori esteri o Istituti Universitari presso i quali è possibile presentare la propria candidatura sono nel **file allegato**.

#### UFFICIO ERASMUS

Piazza delle Belle Arti, 2 - 50122 Firenze

telefono: +39 055 298 9311 – fax: +39 055 239 6785

[erasmus@consfi.it](mailto:erasmus@consfi.it) - [didattica.consfi@pec.it](mailto:didattica.consfi@pec.it) - [www.consfi.it](http://www.consfi.it)



**IMPORTANTE:** Gli studenti **CANTANTI E PIANISTI COLLABORATORI** possono consultare anche l'offerta del consorzio **E.O.A. European Opera Academy** (<https://europeanopera.academy>), al quale il nostro conservatorio ha aderito dal 2017. Il sito riporterà i moduli del 2023-24 entro fine febbraio. Le candidature vanno presentate entro il **15 Aprile 2024** direttamente sul sito E.O.A., utilizzando il modulo di iscrizione presente. Le mobilità possono essere sostenute dalle Borse Erasmus per minimo di 3 mesi a un massimo di 5. I partecipanti selezionati, una volta ricevuta la conferma dell'ammissione da parte della sede partner, produrranno i documenti necessari ad utilizzare le borse di studio del programma Erasmus: dunque, chi desidera frequentare uno o più moduli dell'E.O.A. deve presentare comunque candidatura Erasmus adesso ma candidarsi sul sito E.O.A. (informando il prof. De Lisi con una email [erasmus@consfi.it](mailto:erasmus@consfi.it) ) e attendere la successiva comunicazione di ammissione dalla direzione del E.O.A. e a quel punto saranno completate le procedure di iscrizione al programma Erasmus per la borsa di studio o tirocinio/*traineeship*.

#### **Altre sedi Erasmus**

Se lo studente ha già un contatto diretto con un docente di una istituzione *non* presente in elenco, il quale abbia espresso una disponibilità ad accoglierlo in classe per una mobilità Erasmus, è possibile tentare una procedura di iscrizione contattando direttamente il coordinatore Erasmus della sede stessa. Lo studente, dopo che il coordinatore dell'istituzione avrà dato parere favorevole alla procedura, potrà informare il prof. De Lisi per la stipula dell'accordo di scambio con il Conservatorio Cherubini e la nuova sede.

#### **Requisiti per la candidatura:**

- La maggiore età al momento dell'inizio della mobilità; sono esclusi gli studenti iscritti al percorso "Giovani Talenti" del triennio;
  - cittadinanza di uno degli Stati della Comunità Europea o di altro paese partecipante al programma Erasmus + LLP; nel caso di cittadini extracomunitari è richiesta la residenza permanente in Italia con regolare permesso di soggiorno per motivi di studio, valido nell'intero periodo di mobilità;  
alla data della presentazione della candidatura è richiesta la regolare iscrizione presso il Conservatorio L. Cherubini ai corsi dell'alta formazione e sarà poi necessario essere regolarmente iscritti per tutto l'a. a. 2024-2025 al momento della partenza;  
non aver partecipato a mobilità per più di 24 mesi complessivi in scambi *Erasmus* presso altre Istituzioni accademiche durante il corso di studi (gli studenti del biennio che abbiano partecipato ad un programma Erasmus durante il corso di studi precedente, es. triennio, possono candidarsi) e non ricevere ulteriori finanziamenti della Commissione Europea per altri programmi di mobilità internazionale;
  - conoscenza livello minimo B2 della lingua inglese e/o della lingua paese ospitante; queste potranno comunque essere perfezionate fino al momento della partenza, e poi con eventuali corsi di lingua nel paese ospitante. Importante: Verificare sul sito delle sedi prescelte o chiedere alla persona di contatto all'estero eventuali richieste specifiche sulla conoscenza della lingua locale. Attenzione soprattutto ai paesi di lingua tedesca. La lingua del paese potrà essere studiata usufruendo dei corsi di lingua online messi a disposizione dalla Commissione Europea già dal mese di aprile.
-

---

## Materiale da preparare per le domande di partecipazione presso gli Istituti Partner

**ATTENZIONE:** consultare i siti web delle sedi scelte e verificare attentamente le date di scadenza, le procedure, le informazioni richieste. Normalmente è richiesto:

- un **curriculum vitae** in formato PDF (studi, esperienze artistiche, lingue conosciute) nella lingua del paese ospite oppure in inglese, talvolta anche una **fotografia** in formato JPG;
- una **lettera di presentazione e motivazione** nella lingua del paese ospite oppure in inglese scritta dal candidato in formato .PDF; talvolta può essere richiesta una **presentazione di referenza** da parte di un docente;
- altri documenti o altro materiale richiesto (es. registrazioni demo, files mp3, altri files contenenti composizioni, etc.) dai singoli istituti partner: si invita a consultare i siti riportati nell'elenco delle sedi partner per conoscere le loro procedure di selezione Erasmus.

È facoltà insindacabile degli Istituti partner di rifiutare le candidature, dato che possono esser limitati i posti che si mettono a disposizione (a numero chiuso) nelle classi richieste, così come avviene anche presso il nostro Istituto; il delegato *Erasmus* informerà tempestivamente gli interessati dell'esito della loro candidatura una volta ricevuta conferma ufficiale dall'Istituto ospitante (presumibilmente 6-8 settimane dopo la scadenza della domanda presso l'istituzione prescelta). In caso di esito positivo si provvederà subito a perfezionare tutti gli aspetti accademici ed amministrativi relativi alla mobilità. La borsa di studio o tirocinio/*traineeship* viene accreditata esclusivamente su conto corrente bancario o postale intestato allo studente, per il quale servirà produrre un codice IBAN al momento della stipula dell'accordo. Per quanto riguarderà le scadenze di erogazione della borsa varrà quanto stabilito da un apposito "**Accordo Istituto-Studente**" che dovrà essere firmato **prima della partenza**.

Dal 2021 tutti istituti partner hanno stabilito **l'iscrizione on-line obbligatoria anche per l'Erasmus**: si invitano gli studenti a visitare i siti web degli istituti che intendono scegliere e controllare le procedure e le scadenze previste.

**ATTENZIONE:** nel *learning agreement for studies* è necessario indicare il nome della disciplina richiesta presso l'istituzione ospite e la disciplina corrispondente nel piano di studi dello studente presso il Conservatorio Cherubini. Si invita a consultare il proprio **docente** o il **dipartimento** per controllare la equivalenza del corso richiesto con la disciplina corrispondente nel nostro Piano per l'Offerta Formativa (P.O.F.) (vedi anche *Regolamento Erasmus* sul sito [www.consfi.it](http://www.consfi.it)). Si invita anche a prestare grande attenzione all'equivalenza in termini di crediti e soprattutto, quando il piano di studi del Cherubini prevede una valutazione per esame, che sia chiara la modalità di acquisizione del voto finale di ciascuna disciplina frequentata all'estero.

**Finanziamenti.** La disponibilità economica per ogni borsa a. a. 2024-25 è un contributo per ogni mensilità di studio all'estero ed è fissata dalla Commissione Europea, a seconda del costo della vita del Paese scelto, tra i **230,00€** e i **280,00€ mensili**, integrato con un eventuale co-finanziamento del MIUR o da altri enti pubblici, comunque non superiore a quello erogato dalla Commissione Europea. Per i tirocini/*traineeship* la borsa è tra i **350 e i 400€ mensili**. Gli studenti che durante il periodo di mobilità decidessero di prolungare la loro permanenza, dopo aver ottenuto autorizzazione sia dalla Direzione del Conservatorio Cherubini che dall'Istituto ospitante, potranno avere diritto a una integrazione della borsa di studio in base ai finanziamenti dell'Agenzia eventualmente rimasti a disposizione o, in assenza di fondi residui, optare per il proseguimento "senza borsa". **IMPORTANTE:** La quota integrativa della borsa Erasmus proveniente dal co-finanziamento MIUR viene erogata in una unica soluzione solo al rientro dalla mobilità, non appena il conservatorio riceve il finanziamento dal ministero.

---

**Crediti formativi ed esami.** Gli studenti saranno enuti a redigere un Learning Agreement, un accordo internazionale che concorda il piano di studi relativo allo scambio Erasmus. Tale documento è stipulato con il Conservatorio ospitante e specifica il contenuto formativo del soggiorno all'estero nonché ha funzione fondamentale relativa al riconoscimento crediti al rientro. Durante il loro periodo di permanenza presso l'Istituto ospite gli studenti frequenteranno i corsi previsti dal loro Learning Agreement: alla fine di tali corsi, previo esame quando previsto, lo studente riceve i crediti formativi relativi (ECTS) che sono **automaticamente** riconosciuti al loro rientro in Italia, solo se riportati nel L.A.; in ogni caso, il numero di crediti effettivamente certificato potrà essere aumentato o ridotto (in base al numero di ore di frequenza dichiarato dall'istituto ospite) onde armonizzarsi con il nostro piano di studi, previa consultazione del Consiglio di Corso di riferimento. Si raccomanda agli studenti di considerare, tuttavia, che le materie di base e caratterizzanti previste dal loro piano di studi in Italia, se non vengono frequentate al Conservatorio Cherubini, devono essere frequentate presso l'Istituto ospite con corsi equivalenti (a insindacabile giudizio del Consiglio di corso); sarà necessario ottenere un numero di crediti equivalente e/o frequentare un numero sufficiente di ore onde potere procedere ad un completo riconoscimento di crediti. In difetto, gli studenti rischiano di dovere frequentare un'ulteriore annualità al loro rientro in Italia e potrebbero quindi andare fuori-corso. **Si invita, dunque, a considerare con attenzione la programmazione dei corsi da seguire nel proprio periodo di mobilità Erasmus+ con il docente della materia principale e/o con il Dipartimento.** Gli studenti dell'ordinamento previgente, anche se non hanno l'obbligo di ottenere dei crediti formativi, una volta arrivati presso l'Istituto ospite dovranno seguire le lezioni dello strumento principale più un congruo numero di altre materie affini richieste dal loro percorso formativo di provenienza (es. musica da camera, musica d'insieme, orchestra, coro, etc.). Agli studenti dell'ordinamento previgente sarà completamente riconosciuta la frequenza dei suddetti corsi e, al rientro, dovranno completare la frequenza solo se quella svolta all'estero non fosse sufficiente (minimo 32 ore per corso principale). Saranno comunque tenuti a sostenere gli esami delle eventuali Licenze per poter accedere all'esame di Diploma.

**Tutto quanto presentato in maniera incompleta o dopo le scadenze previste, non sarà preso in considerazione.**

Per ulteriori informazioni:

- **COORDINATORE ERASMUS+ :** prof. Leonardo De Lisi [erasmus@consfi.it](mailto:erasmus@consfi.it) (si prega di non scrivere alla mail [l.delisi@consfi.it](mailto:l.delisi@consfi.it) per le questioni riguardanti Erasmus)
- **ASSISTENTE DEL COORDINATORE ERASMUS :** sig.ra Anna Maria Emanuele [erasmus@consfi.it](mailto:erasmus@consfi.it)

email: [erasmus@consfi.it](mailto:erasmus@consfi.it)

Il Coordinatore Erasmus,  
prof. Leonardo De Lisi